

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO LE CARCERI PERIODO 3 LUGLIO-25
SETTEMBRE 2026 AI SENSI DELL'ART. 50 c. 1, lett. b) DEL D.LGS. 36/2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In allegato alla Determinazione R.G. n. 407 del 06.05.2026, è stato approvato il presente avviso e istanza di Manifestazione di Interesse;

RENDE NOTO

che il Comune di Asiago intende attivare un'indagine di mercato mediante manifestazione di interesse, per individuare almeno cinque operatori economici aventi le caratteristiche ed i requisiti di seguito indicati, che siano interessati ad essere invitati ad una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 c. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per l'organizzazione di quanto sottospecificato.

Il presente avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di ditte potenzialmente interessate, in modo non vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare alla stazione appaltante la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta nella successiva procedura negoziata e dunque non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

In relazione ai servizi da affidare, si precisa quanto segue.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Asiago (VI) – Piazza Il Risorgimento 6

36012 Asiago (Vi)

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Donata Posocco

Tel. 0424/600290

PEC: asiago.vi@cert.ip-veneto.net

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO - DESCRIZIONE GENERALE

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- attività di guardiana dal 4 luglio al 20 settembre con orario: 10.00-12.30, 15.30-19.00 e apertura tutti i giorni.
- passaggio di consegne in data 3 luglio 2026 con il precedente affidatario;
- presenza del personale anche nei giorni di disallestimento della mostra che verrà effettuato dopo la data del 20 settembre;
- gestione contabile della biglietteria e vendita cataloghi,
- pulizie quotidiane,
- apertura e chiusura del museo,
- custodia delle opere;
- promozione mostra su social, newsletter, ecc.
- gestione incontri in museo
- gestione viste guidate e laboratori
- gestione mail del museo
- invio inviti e comunicazioni varie.
- ruolo di agente contabile: il legale rappresentante della ditta aggiudicataria sarà nominato agente contabile per il Comune di Asiago tramite individuazione in atto di aggiudicazione (con registratore di cassa intestato al Comune di Asiago)
- emettere biglietti per la propria attività tramite ulteriore registratore di cassa: visite guidate (solo per il costo della visita guidata, il biglietto di entrata è emesso dal Comune) e laboratori
- presenziare, tramite personale preposto, alle riunioni della Rete Museale Vicentina della quale fa parte il Museo Le Carceri, contestualmente promuovendo in tale sede le attività museali;
- invio inviti ad eventi in Museo, a vernissage, a conferenze relative alla mostra e quant'altro relativo all'attività museale;
- segnalare eventuali problemi del museo (lampadine, ...) direttamente all'Ufficio Lavori Pubblici
- La ditta, custode di quanto contenuto nel Museo, deve gestire direttamente i rapporti con l'Assicurazione.
- Vendere esclusivamente i cataloghi o altro di proprietà del Comune di Asiago;
- Non vendere materiale in autonomia (salvo specifica autorizzazione del Comune di Asiago);
- Fare carico scarico biglietti su modello fornito dal Comune di Asiago (le tariffe sono le seguenti: € 5,00 intero, € 3,00 ridotto (per bambini dai 6 anni e over 65), gratuito per disabili più accompagnatore e bambini fino ai 6 anni)
- indicare l'agente contabile (o il legale rappresentante o persona da lui delegata) per quanto sopra, come già indicato in determinazione;
- Utilizzare i biglietti forniti dal Comune di Asiago per le entrate mostra;
- Usare registratore di cassa non fiscale (fornito dal Comune di Asiago) in cui sia possibile fare scontrini con iva esente (entrate museo) e iva al 22% (book shop) e con Pos collegato al registratore di cassa (fornito dal Comune di Asiago);
- Usare proprio materiale contabile per le ricevute per visite guidate e laboratori;
- Giornalmente compilare il registro prima nota indicando movimentando le due colonne (iva esente e iva al 22%);
- Ogni lunedì versare il totale degli importi come da biglietti scaricati/prima nota/scontrini emessi; inviare poi copia, per mail, all'ufficio turismo;
- il primo giorno del mese consegnare in ragioneria la prima nota al fine di inserire i corrispettivi e versare l'iva dovuta.

Base d'asta, importo massimo € 11.407,37 al netto d'iva gravante sul Bilancio di Previsione 2026.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

oltre ai requisiti di ordine generale:

non è ammessa infatti la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione previsti dal Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs n. 36/2023, nonché altre cause previste dalla legislazione vigente (esempio antimafia, pantouflage, ecc.). L'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa dal partecipante ai sensi del D.P.R n. 445/2000,

Iscrizione al Mepa alla Categoria Servizi, "Organizzazione e gestione integrata degli eventi", metaprodotto: servizi di organizzazione di eventi culturali

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'incarico di cui al presente procedimento verrà affidato a seguito di procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, c. 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite procedura sul portale Mepa, alla Categoria: Servizi: "Organizzazione e gestione integrata degli eventi", metaprodotto: "Servizi di organizzazione di eventi culturali" con aggiudicazione dell'incarico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023:

Criteri di aggiudicazione:

- 40 punti su curriculum operatori (max 20 punti ad operatore)
- 20 punti su progetto attività collaterali alla mostra (laboratori, visite guidate, ecc.)
- 10 punti su curriculum ditta nel settore dell'affidamento
- 10 punti su progetto promozione
- 20 punti per l'offerta economica

Le collaborazioni citate a curriculum delle ditte stesse, e non comprovate da dichiarazioni degli enti affidatari, circa la regolarità e la positività del servizio svolto, non saranno prese in considerazione.

A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, la stazione appaltante provvederà a verificare la conformità delle istanze alle indicazioni del presente avviso e successivamente, provvederà ad invitare, tramite procedura sul Mepa, tutti gli operatori economici che avranno presentato regolare istanza, purché pervenute nei termini e modi di cui al presente avviso e che non risultino esclusi per carenza di requisiti.

N.B. Si procederà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché in regola con il presente avviso.

LIQUIDAZIONI

L'importo di cui all'aggiudicazione si intende l'importo a base d'asta per l'arco temporale e con gli orari indicati.

Le ore in appalto sono complessivamente circa 495

Le liquidazioni, mensili, avverranno sulla base di rendicontazioni specifiche dell'attività svolta e del numero di ore di apertura.

ATTIVITA' COLLATERALI

I laboratori e le visite guidate andranno proposti all'interno degli orari di apertura.

In caso nel progetto di gara della ditta aggiudicataria vengano proposte attività al di fuori del precisato orario, le stesse, preliminarmente, dovranno essere autorizzate esplicitamente dall'Amministrazione.

In caso di autorizzazione, l'accesso all'area espositiva sarà a pagamento (salvo diversa indicazione dell'Amministrazione).

PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I candidati interessati ad essere invitati alla negoziazione possono presentare istanza intestata a:

Comune di Asiago – Piazza Il Risorgimento 6 – 36012 Asiago (VI), recante l'indicazione completa del mittente e la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione del Museo Le Carceri luglio-settembre 2026”. L'istanza dovrà pervenire, **entro le ore 9.00 del giorno 18.05.2026** tramite PEC all'indirizzo: asiago.vi@cert.ip-veneto.net

Il recapito delle manifestazioni di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le richieste che, per qualsiasi motivo, non risultino pervenuti entro il termine predetto all'indirizzo/i sopraindicati. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ente.

La manifestazione di interesse redatta in conformità all'Allegato “A” del presente avviso dovrà essere unito, in copia, un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica né progettualità.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute in ora e data successiva ai termini indicati nel presente avviso;
- che risultino non in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione indicati nel presente avviso;
- contenente dichiarazioni e/o documentazione recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura per l'affidamento dei servizi mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno segnalato il loro interesse, è differito ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023. Eventuali informazioni potranno essere richieste ai recapiti sopracitati della stazione appaltante.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Donata Posocco – Responsabile del Servizio

Dott.ssa Donata Posocco

