



CITTA' DI ASIAGO

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 4
UFFICIO COMMERCIO/POLIZIA AMMINISTRATIVA**

Piazza 2° Risorgimento n. 6 - C.F./ 84001350242

Tel. n. 0424/600229 - Fax n. 0424/463885

e-mail: commercio@comune.asiago.vi.it

AVVISO PUBBLICO

**PER L'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E
PROMOZIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO
TRIENNIO 2024-2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 21.12.2007 con la quale è stata approvata l'istituzione del "Mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo" ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 10/2001, con svolgimento in via permanente nella 3^a domenica di ogni mese, nel periodo annuale da maggio ad ottobre nell'area del Piazzale Duomo in P.zza Carli e nell'adiacente tratto di strada che costeggia i giardini pubblici;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 21.12.2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che ne disciplina lo svolgimento e qui integralmente richiamato;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.04.2010 di modifica parziale del predetto Regolamento;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 06.12.2010 è stato approvato l'esonero dell'applicazione della Cosap;

Considerato che la concessione in essere per l'affidamento della gestione del mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo è scaduta con l'ultima edizione che ha avuto luogo nel mese di ottobre 2023;

Ravvisata la necessità per il Comune di Asiago di procedere all'affidamento formale della gestione del Mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo per il triennio 2024-2026;

Dato atto che nel Regolamento del Mercatino all'art. 9 è previsto che la gestione dello stesso possa essere affidata a terzi;

Vista la propria determina n. 277 del 28.03.2024 con la quale è stato approvato il Disciplinare per l'affidamento dell'attività di organizzazione, gestione e promozione del mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo per tre anni ed il presente avviso pubblico;

Visto il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e la legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Asiago e sul sito internet istituzionale dello stesso, nonchè di darne la più ampia diffusione;

RENDE NOTO

Che il giorno 02.05.2024 alle ore 11,00 presso gli Uffici del Comune di Asiago avrà luogo la procedura per l'affidamento dell'attività di organizzazione e gestione del mercatino dell'antiquariato e del Collezionismo per la durata di anni 3 (tre).

A) OGGETTO - IMPORTO DA CORRISPONDERE

Il servizio da affidare ha per oggetto l'affidamento delle attività di organizzazione, promozione e gestione della manifestazione denominata "Mercatino dell'Antiquariato e del Collezionismo" riservato agli operatori professionali e non professionali, cosiddetti hobbisti.

Le specifiche prestazioni oggetto dell'affidamento sono descritte nel disciplinare, di cui si fa rinvio.

L'importo annuale minimo a carico del gestore da corrispondere al Comune di Asiago, relativamente a ciascuna edizione del mercatino è pari ad € 3.000,00 al netto di I.V.A.

B) DURATA DELLA CONCESSIONE

Il servizio è affidato per anni 3 (tre) con decorrenza dalla stipula della convenzione o dalla sottoscrizione della determinazione di affidamento, quale scrittura privata con firme autenticate e registrata.

Le spese relative a detta stipula sono a carico del gestore.

L'affidamento prevede l'organizzazione e gestione di complessive n. 18 edizioni di mercatino in tre anni (6 edizioni per ciascun anno nel periodo da maggio ad ottobre)

C) REQUISITI RICHIESTI

Potranno partecipare alla selezione unicamente i soggetti esterni all'Ente, regolarmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata autenticata che abbiano tra le loro finalità statuarie:

per le Associazioni:

- la rappresentanza a livello regionale di operatori del commercio su aree pubbliche
- l'organizzazione e la gestione di eventi e/o attività simili senza scopo di lucro

Per le Cooperative e Consorzi:

- lo svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche;

Per le Ditte individuali e Società:

- lo svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche o promozione di attività culturali e/o artigianali

Tali finalità devono essere contenute nell'atto costitutivo e/o statuto che, ai fini della verifica, devono essere allegati in copia all'istanza.

Alla data di pubblicazione del bando i soggetti partecipanti dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti che dovranno essere dichiarati ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000:

- non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- essere iscritti alla C.C.I.A.A. per servizi di organizzazione di fiere, mercati e feste patronali, qualora venga svolta attività d'impresa;
- aver organizzato nell'ultimo triennio manifestazioni simili.

L'aggiudicatario dovrà presentare prima della stipula della convenzione:

- polizza fidejussoria bancaria o assicurativa di euro 1.000,00 a favore del Comune di Asiago presso la tesoreria comunale, a titolo di deposito cauzionale, che potranno essere restituiti al termine del previsto periodo di affidamento;
- adeguata e valida copertura assicurativa a garanzia e copertura dei rischi e sinistri derivanti dalla gestione operativa del mercato.

D) Presentazione delle domande

I concorrenti dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Comune di Asiago – Piazza 2° Risorgimento, 6 - cap. 36012, la documentazione sotto elencata, contenuta in un plico:

1. sigillato;
2. controfirmato sui lembi di chiusura;
3. riportante sull'esterno la dicitura: **"Contiene offerta per Mercato dell'Antiquariato e del Collezionismo"**.

Il plico dovrà essere consegnato a mano, spedito a mezzo raccomandata A.R. o con corriere debitamente autorizzato, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 29 aprile 2024** a pena di esclusione. In caso d'invio a mezzo raccomandata, farà fede la data del timbro postale.

L'Amministrazione comunale non è responsabile per la perdita delle domande dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito di forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione da parte del richiedente del recapito.

Non saranno prese in considerazione offerte:

- pervenute oltre il suddetto termine;
- pervenute con altre modalità d'invio e/o consegna.

All'interno del plico dovrà essere inserita:

1. la domanda in bollo corredata di:
 - copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità dell'interessato o del legale rappresentante;
 - per le Associazioni e le società, copia dell'atto costitutivo o dello statuto;
2. a) la documentazione dalla quale si evinca l'esperienza maturata nel campo della gestione dei mercati dell'antiquariato in particolare nel periodo compreso tra il 2016 – 2023;
b) il curriculum del proponente o di altro soggetto appartenente all'associazione, con descrizione della professionalità acquisite in materia di antiquariato;
3. la proposta per la realizzazione di eventi collaterali e di animazione qualitativamente validi, che potranno eventualmente tenersi in concomitanza al mercato;
4. le proposte migliorative sotto il profilo dell'impatto visivo o altro;
5. l'"offerta economica": la stessa dovrà prevedere il versamento del corrispettivo con aumento rispetto al valore minimo stabilito al precedente art. 1)

All'interno del plico, dovrà esserci una busta chiusa, riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", riportante all'interno l'importo onnicomprensivo rispetto al valore economico indicato al punto A);

La domanda e tutta la documentazione prodotta dovranno essere sottoscritte dal titolare o da legale rappresentante.

La commissione di cui al successivo paragrafo, ove ne ravvisi la necessità, potrà richiedere integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta.

E) Esame delle domande e modalità di svolgimento delle operazioni di gara

Le domande pervenute nei termini previsti dal bando verranno esaminate il giorno 2 maggio 2024 alle ore 11,00 presso gli uffici del Comune di Asiago – P.zza 2° Risorgimento n. 6 - da una Commissione di tre persone, appositamente designata, che definirà l'offerta più vantaggiosa, sulla base di parametri di seguito predeterminati (par. F).

Al termine di tale fase istruttoria verrà stilata la relativa graduatoria provvisoria, avverso la quale potrà essere presentata opposizione entro il quinto giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune di Asiago.

Entro i successivi 5 giorni la Commissione esaminerà eventuali osservazioni e il Responsabile dell'Ufficio Commercio procederà, con proprio provvedimento, all'approvazione definitiva della graduatoria che verrà pubblicata all'albo pretorio online del Comune, nonché alla stipula della convenzione con l'affidatario.

F) Criteri di aggiudicazione

Il punteggio massimo assegnabile è pari a 80 punti, assegnato in base ai seguenti criteri:

- fino a 20 punti alle esperienze maturate nel campo della gestione dei mercati dell'antiquariato e di manifestazioni similari;
- fino a 20 punti al curriculum del proponente sulla base della professionalità acquisita in materia di antiquariato;
- fino a 20 punti alle proposte migliorative;
- fino a 20 punti all'offerta economica.

Relativamente al criterio "offerta economica" il punteggio massimo previsto verrà attribuito nel modo che segue:

- all'impresa che offrirà il corrispettivo più alto rispetto a quello annuo stabilito (€ 3.000,00 al netto di I.V.A) saranno attribuiti punti 20;
- alle restanti imprese sarà attribuito il punteggio con criterio proporzionale:

Si procederà all'individuazione del soggetto incaricato della gestione del mercato anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione ovvero non si procederà ad alcun affidamento qualora le proposte ed offerte non dovessero corrispondere alle aspettative dell'Amministrazione

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

G) Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le norme vigenti relative al codice dei contratti pubblici e all'amministrazione e contabilità generale dello Stato, le norme in materia di Enti locali e di contratti di diritto privato, nonché quelle contenute nei Regolamenti comunali; alla L.R. 10/2001 e successive modifiche, al D.lgs. 267/2000.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte al responsabile del servizio esclusivamente in forma scritta, mediante invio di e-mail all'indirizzo comune@comune.asiago.vi.it oppure commercio@comune.asiago.vi.it, entro e non oltre quattro giorni solari antecedenti la data di scadenza del bando.

Asiago, 12/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Arch. Dall'Osto Gianni)